

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

ПОРЯДОК

расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в СибГИУ

г. Новокузнецк
2025 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Действия работников университета при несчастном случае с обучающимся.....	5
3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся	6
4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся	7
5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися	11
Приложение 1	13
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	16
Приложение 4.....	18
Приложение 5.....	20
Приложение 6.....	22
Приложение 7.....	24

Принято на заседании
ученого совета СибГИУ
протокол № 1
от « 25 » 09 2025 г.

Утверждаю:
Ректор СибГИУ

А.Б. Юрьев

ПОРЯДОК
расследования и учета несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в СибГИУ

Мотивированное мнение Первичной профсоюзной организации студентов СибГИУ,
протокол № 62 от 04.09.2025 г. и Объединенного совета
обучающихся СибГИУ, протокол № 35 от 04.09.2025 г., учтены

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (далее – Порядок, университет, СибГИУ соответственно) устанавливает правила проведения расследования, оформления и учет несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время пребывания в университете.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.3. Порядок устанавливает порядок расследования и учет несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в СибГИУ в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.4. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи

произошли:

- во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы организации, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;

- во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- при прохождении обучающимися организации, осуществляющей образовательную деятельность, учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно - полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- при организованном по распорядительному акту (приказу) руководителя организации (его представителя), осуществляющей образовательную деятельность, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем организации (его представителем), осуществляющей образовательную деятельность, общественном или служебном транспорте, или пешком;

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.5. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (либо мероприятия, указанные в п.1.4 настоящего Порядка).

1.6. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (либо мероприятия, указанные в п.1.4 настоящего Порядка), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю структурного подразделения. Руководитель структурного подразделения сообщает о происшедшем несчастном случае ректору (в его отсутствие проректору), начальнику отдела охраны труда.

1.7. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению

причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Действия работников университета при несчастном случае с обучающимся

2.1. Пострадавший или очевидец обязан:

- известить о несчастном случае лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие) или любого работника университета, находящегося поблизости.

2.2. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), работник университета обязаны:

- немедленно оповестить о несчастном случае руководителя своего структурного подразделения.

2.3. Руководитель структурного подразделения (или лицо его замещающее), при наступлении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

- немедленно оповестить о несчастном случае ректора (в его отсутствие проректора), начальника отдела охраны труда;

- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

2.4. Начальник отдела охраны труда обязан:

- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.5. При групповом несчастном случае происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья, несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом ректор обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №1 к настоящему Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Новокузнецку находится по адресу: 654000, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Энтузиастов, 1. Телефон дежурной части: 8 (3843) 57-44-02, 74-10-89.

- в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области в городе Новокузнецке и Новокузнецком районе: ул. Пионерский проспект,

21, почтовый индекс: 654007. Телефон: +7 (3843) 45-14-13. Электронная почта: novokuznetsk@42.rospotrebnadzor.ru.

- в отдел Государственной инспекции труда в Кемеровской области-Кузбассе: г. Новокузнецк, Центральный район, Кемеровская область - Кузбасс, ул. Орджоникидзе, 7а, 654005. Телефон: +7 (3843) 52-89-17. Электронная почта: git42@rostrud.gov.ru.

- в СФР в Новокузнецке, 654007, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Запорожская, д. 71.

- в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: 125009, г. Москва, ул. Брюсов пер., д. 21, info@minobrnauki.gov.ru, +7 (495) 547-13-18, доб. 3825.

- родителям или законным представителям пострадавшего;

- в орган первичной профсоюзной организации обучающихся в образовательной организации: 654006, г. Новокузнецк, ул. Кирова, 42. Главный корпус, 2 этаж, кабинет №262Г, pos-sibsiu@yandex.ru.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, ректором незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается приказом ректора.

Комиссию возглавляет ректор (или уполномоченное им лицо).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- начальник отдела охраны труда;

- представитель первичной профсоюзной организации обучающихся.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Для этого в Министерство предоставляется сопроводительным письмом список должностных лиц для включения в состав комиссии. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет руководитель Министерства науки и высшего образования Российской Федерации или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители университета, представитель первичной профсоюзной организации обучающихся СибГИУ или Объединённого совета обучающихся университета.

В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, основным программам профессионального

обучения и дополнительного образования детей и взрослых), Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, а также представители профсоюзных организаций.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. Несчастный случай с обучающимся университета, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель университета.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом ректор в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в первичную профсоюзную организацию обучающихся СибГИУ или Объединённый совет обучающихся университета.

3.5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено ректору, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно настоящему Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в СибГИУ.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в университете, может быть продлен приказом ректора или Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.7. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия университета по расследованию легкого несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности),

должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в университете, образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку;

- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

- составить протокол осмотра места несчастного случая, образец которого приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных университету, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, образец которого приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

4.2. Комиссия, созданная для расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в университете, образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку;

- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

- составить протокол осмотра места несчастного случая, образец которого приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, образец которого приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии ректор, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств университета обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в университете, обязана по запросу ректора выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти (разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, определено, в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323 – ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации").

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

- другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.6. Акт о расследовании легкого несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается ректором и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его

регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в университете в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации с сопроводительным письмом (пакет документов прошить, пронумеровать, скрепить печатью и подписью руководителя).

Информация о несчастном случае регистрируется университетом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец, которого приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку.

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации с сопроводительным письмом (пакет документов прошить, пронумеровать, скрепить печатью и подписью руководителя).

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в университете, где произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется университетом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Новокузнецку;
- в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области в городе Новокузнецке и Новокузнецком районе;
- в отдел Государственной инспекции труда в Кемеровской области-Кузбассе;
- в СФР в Новокузнецке;
- в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- в орган первичной профсоюзной организации обучающихся в образовательной организации (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией

несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4 и 5 к настоящему Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.10. Ректор или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в университете осуществляет ректор путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа ректора проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в университете рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Университет до 20 января наступившего года направляют в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, образец которого приведен в приложении № 7 к настоящему Порядку.

5.2. Федеральные органы исполнительной власти (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации), до 1 марта наступившего года

направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях за истекший год, образец которого приведен в приложении № 7 к настоящему Порядку.

5.3. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство просвещения Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по Российской Федерации.

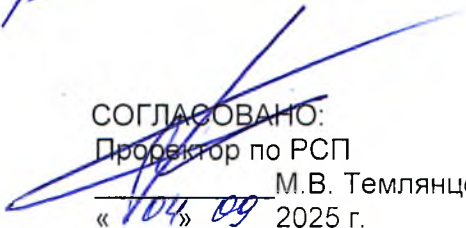
Порядок разработал:
Начальник отдела охраны труда



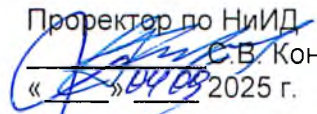
Т.П. Гусева

СОГЛАСОВАНО:

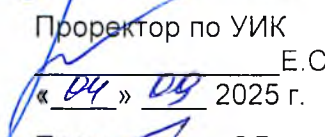
Проректор по РСП


М.В. Темлянцева
« 04 » 09 2025 г.

Проректор по НИИД


С.В. Коновалов
« 04 » 09 2025 г.

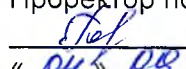
Проректор по УИК


Е.С. Корнев
« 04 » 09 2025 г.

Проректор по ОД


О.Г. Приходько
« 04 » 09 2025 г.

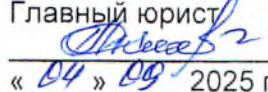
Проректор по МПивД


Л.В. Гордеева
« 04 » 09 2025 г.

Начальник ОКЮ


Д.Д. Пономаренко
« 04 » 09 2025 г.

Главный юрист


М.Ю. Акст
« 04 » 09 2025 г.

образец

Сообщение о несчастном случае

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (СибГИУ). Кирова ул., зд. 42, г. Новокузнецк, Центральный район, Кемеровская область – Кузбасс, 654007 Тел.: (3843) 77-79-79. Факс (3843) 46-57-92. E-mail: rector@sibsiu.ru. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
учебное занятие (мероприятие) в СибГИУ

_____ 20__ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
СибГИУ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора/учредителя
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена
комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при
наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц,
участвовавших в опросе: другие члены комиссии по
расследованию несчастного случая с обучающимся,
законные представители)

По существу несчастного случая,
происшедшего

"__" _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и
информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при
наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных
лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, произошедшего в СибГИУ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(место составления) " ____ " _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
СибГИУ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора (или лицо его уполномоченное) / учредителя
/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
(указывается дата
несчастного случая)

в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Сибирский государственный индустриальный
университет» (СибГИУ).

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится университет)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ (схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

_____ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____ (подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4 к Порядку расследования
и учёта несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в СибГИУ
образец

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) ректора

МП _____
(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (СибГИУ). Кирова ул., зд. 42, г. Новокузнецк, Центральный район, Кемеровская область – Кузбасс
(наименование, адрес (место нахождения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в СибГИУ в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора (или лицо его уполномоченное)
/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее)
с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств,
предшествовавших несчастному случаю, описание
событий и действий пострадавшего и других лиц,
связанных с несчастным случаем, и другие
сведения, установленные
в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского
заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или
токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в
соответствии с результатом освидетельствования,
если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины
несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан - указывается
соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и
локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием
статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных
нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения,
явившиеся причинами несчастного случая, указанными в [пункте 12](#) настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным
исходом)

происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (СибГИУ).
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в СибГИУ в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора (или лицо его уполномоченное)
/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы
с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и
(или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,
оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год
выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

М.П.

первый
лист

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в _____
(наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

N п/п	Дата, время происше дшего несчастн ого случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадав шего	Курс (аудито рия, класс, группа)	Место несчас тного случа я	Вид происшествия <→	Краткие обстоятельст ва и причины несчастного случая	N и дата сост авле ния акта	Количество дней нетрудоспо собности в связи с несчастливым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранени ю причин несчастно го случая
									Выздо -ровел	Установле н а инвалидно сть I, II или III группы/ка т егория "ребенок- инвалид"	Смерт е льный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о метал-лический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздей- ствие острым (колющим) ьпредметом; повреждения, полученные при дорожно- транспортном происшествии и прочее.							

Приложение № 7 к Порядку расследования
и учёта несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в СибГИУ
образец

Отчетность - годовая	
Кому представляется	_____
	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
Наименование отчитывающейся организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

ОТЧЕТ
о происшедших несчастных случаях с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную
деятельность за 20_____ год

N п/п	Организа ции, осущест вляющие образоват ельную деятельн ость	Всего обуча ющих с я в образ о вател ь ных орган и зация х	Место происшествия несчастного случая																					Всего постр адав ших в резул ьтате несча стных случа ев	В том числе		
			Учебные занятия и мероприяти я, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физичес кой культуре в соответс твии с учебны м планом			Внеаудиторны е, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредствен но организацией, осуществляющ ей образовательн ую деятельность			Учебная, производст венная практика, сельскохоз йственные работы, общественн о-полезный труд, работы на учебно- опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревновани я, тренировки, оздоровител ьные мероприятия , спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия		Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществле ние иных правомерн ых действий, в том числе направленн ых на предотвраще ние катастроф, аварий, иных чрезвычайн ых обстоятельств			Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиям и, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок- инвалид"		Всего постра давших в результ ате несчаст ных случае в со смерте льным исходе м		
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С		С		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Дошкольная образовательная организация																										
2	Общеобразовательная организация																										
3	Профессиональная образовательная организация																										

